

Catalogue de formation FLE et certification CléA[®]

Français Langue Étrangère à visée professionnelle

Préparation au Diplôme de Compétences en Langue (DCL)
- Français professionnel 1er niveau

Entrée dans la certification CléA[®] - Évaluation

Parcours de formation CléA[®]



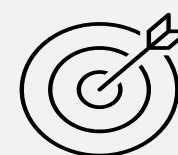
La certification qualité a été
délivrée au titre de la catégorie
suivante : **Action de formation**

Publics



Tout public étranger visant un niveau de français correspondant aux niveaux A1-A2 (élémentaire) à B1-B2 (indépendant) du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL)

Objectifs



- Connaître ses écrits professionnels et les produire
- Adapter sa communication au contexte professionnel
- Préparer une prise de parole, une présentation, un support
- Connaître et utiliser son vocabulaire métier

Durée et modalités



De 30 h à 60 h - En fonction de l'évaluation de départ

Programme



1. ÉVALUATION DES ACQUIS ANTÉRIEURS ET DES BESOINS

1. MAÎTRISER SON VOCABULAIRE MÉTIER

- Identifier et définir les termes techniques de son environnement professionnel
- Décrire les procédures et les gestes professionnels

3. MIEUX COMMUNIQUER A L'ORAL

- Transmettre des informations
- Expliquer un fonctionnement
- Faire part d'une situation problématique
- Donner des indications, des directives
- Exprimer un point de vue, argumenter

4. PERFECTIONNER SES ÉCRITS PROFESSIONNELS

- Connaître les normes de la communication formelle et informelle
- Lister et rédiger les écrits attendus à son poste de travail (courrier, compte rendu, courriel ...)
- Rendre compte à l'écrit d'une situation
- Présenter un projet
- Rendre compte d'une situation
- Utiliser les aides techniques disponibles (correcteurs et Intelligence Artificielle)

Préparation au Diplôme de Compétences en Langue (DCL) Français Professionnel 1^{er} niveau



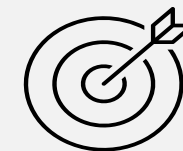
Coopérer pour une formation accessible

Publics



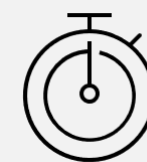
Tout public de langue étrangère visant un niveau de français correspondant aux niveaux A1-A2 (élémentaire) du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL)

Objectifs



- Adapter sa communication aux principales situations d'interaction de la vie courante (salutations, transactions, échange d'informations ...)
- Sélectionner les informations clés dans un échange (oral ou écrit) et les traiter
- Identifier et définir son vocabulaire professionnel
- Améliorer sa production orale et écrite (correction syntaxique, phonétique, grammaticale, orthographique)
- Se préparer à une certification

Durée et modalité



De 30 h à 60 h - En fonction de l'évaluation de départ

Programme



1. ÉVALUATION DES ACQUIS ANTÉRIEURS ET DES BESOINS

2. ACQUÉRIR LES BASES DE LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE ÉCRITE ET ORALE

- Repérer les éléments essentiels de documents professionnels (courriels, fiches techniques, consignes, tableaux)
- Comprendre et traiter un document audio
- Décrire une tâche professionnelle ou un dysfonctionnement
- Exposer, expliquer et argumenter un point de vue
- Rédiger un écrit professionnel en respectant les normes (orthographe, syntaxe, grammaire)
- Enrichir et définir son lexique professionnel

3. DÉCOUVRIR ET SE PRÉPARER AUX ÉPREUVES DU DCL

- Prendre connaissance du contenu des épreuves
- S'entraîner sur des épreuves DCL FP en condition réelles
- Prendre connaissance d'un dossier technique type DCL (prise de notes, préparation de sa réponse ...)

Entrée dans le parcours de la certification CléA[®]

Évaluation



Coopérer pour une formation accessible

Publics



Tout public salarié ou demandeur d'emploi souhaitant obtenir une certification

Prérequis : Communiquer en langue française

En amont du parcours : un premier rendez-vous d'information et d'orientation pourra être proposé (non-obligatoire)

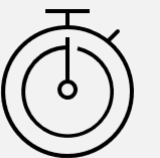
Objectifs



L'évaluation initiale CléA[®] a pour objectifs de :

- Valoriser ses points forts et ses compétences professionnelles
- Évaluer son niveau de compétence et valider ses acquis au regard du référentiel CléA[®]
- Renforcer et acquérir des compétences par une formation complémentaire

Durée et modalité



7 heures en présentiel

Évaluation tout au long de l'année

Programme



L'entrée dans le parcours de la certification CléA[®] commence par :

1. Un entretien d'accueil visant à informer sur

- le parcours
- les modalités de formations

2. Une évaluation des compétences socles

- Mise en situation à partir d'activités en lien avec les 7 Domaines du Socle de connaissances et de compétences
- Recueil des éléments de preuve du parcours professionnel
- Engagement dans la certification CléA[®]

3. Un entretien de restitution de l'évaluation

2 types de parcours CléA[®] sont possibles :

- Parcours 1 : Le candidat valide l'ensemble des 7 Domaines → son dossier est présenté directement devant le jury de validation
- Parcours 2 : Le candidat ne valide qu'une partie des 7 Domaines → un parcours de formation personnalisé lui est proposé afin de l'accompagner vers la certification.

À l'issue d'un de ces parcours, le candidat passe une évaluation finale qui lui permet de valider totalement ou partiellement les Domaines.

En cas de validation:

- Totale, le candidat obtient la certification
- partielle, il doit poursuivre sa formation dans un délai de 5 ans

L'organisme de formation évaluateur réalise l'évaluation initial et finale

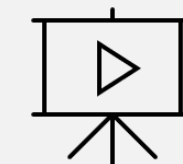
Publics



Tout public salarié ou demandeur d'emploi souhaitant obtenir une certification

Prérequis : Avoir réalisé l'évaluation initiale CléA®

Présentation de la certification CléA®



La certification CléA® est reconnue par les entreprises et France Travail

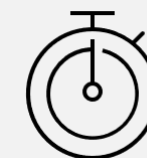
<https://www.certificat-clea.fr>

Objectifs



- Valider la certification
- Consolider son parcours professionnel,
- Développer les compétences attendues dans les 7 Domaines du référentiel CléA®

Durée et modalité



- Parcours défini lors de l'évaluation initiale (en présentiel)
- 35h : Parcours court 70h : Parcours standard 140h : Parcours renforcé
- 4h : Évaluation finale

Programme



Un parcours personnalisé est établi dans les 7 Domaines de compétences suivants :

Domaine 1 : Communication française

Domaine 2 : Utilisation des règles de base de calcul et du raisonnement mathématique

Domaine 3 : Utilisation des techniques usuelles de l'information et de la communication numérique

Domaine 4 : Aptitude à travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe

Domaine 5 : Aptitude à travailler en autonomie et à réaliser un objectif individuel

Domaine 6 : Capacité d'apprendre à apprendre tout au long de sa vie

Domaine 7 : Maîtrise des gestes et postures et respect des règles d'hygiènes, de sécurité et environnementales élémentaires

En fin de formation, une évaluation comportant un entretien et une mise en situation est réalisée avec le candidat.

Si toutes les compétences sont acquises, son dossier est validé par un jury CERTIF'PRO qui délivre la certification.

COOFA – Des solutions terrain pour des résultats concrets

Aujourd'hui, de nombreuses structures font face à des difficultés récurrentes sur le terrain : consignes mal comprises, erreurs opérationnelles, problèmes de communication entre managers et équipes, ou encore prise en compte insuffisante des situations de handicap.

Pour répondre à ces enjeux, COOFA propose des formations opérationnelles directement liées aux réalités du travail. Nous accompagnons les équipes dans la compréhension des consignes métier et sécurité grâce à une formation en français adaptée au terrain, basée sur des mises en situation concrètes et des outils immédiatement applicables.

En parallèle, nous accompagnons managers et collaborateurs sur les questions de handicap et d'inclusion afin d'améliorer la communication, prévenir les difficultés et renforcer la cohésion des équipes.

Notre objectif n'est pas de proposer des formations académiques ou une sensibilisation théorique, mais d'obtenir des résultats concrets sur le terrain pour :

- améliorer la sécurité au travail,
- fluidifier les échanges entre les équipes,
- renforcer l'autonomie des collaborateurs,
- favoriser l'inclusion.

Notre différence : nous faisons partie des rares acteurs à associer formation linguistique opérationnelle et inclusion handicap dans une approche directement connectée aux réalités professionnelles et aux besoins des entreprises de terrain.

COOFA respecte les standards qualité et est certifié QUALIOPi pour les actions de formation. Selon les dispositifs et les formations, les plans de formation, OPCO et CPF peuvent être mobilisés afin de faciliter le financement des projets.

Pour plus d'informations sur nos formations et notre équipe :

www.coofa.fr



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie suivante : **Action de formation**